

令和4年度小値賀町パソコン購入事業 仕様書

- 1 事業名 小値賀町パソコン購入事業
- 2 品名・数量
ノート型パソコン 22台
- 3 納入場所
小値賀町役場 総務課
- 4 発注者 本仕様書でいう発注者とは、小値賀町長 西村久之 をいう。
- 5 機器の納入・引き渡し期限等
 - (1) 納入・引き渡し期限
納入期限：令和5年3月31日
- 6 疑義の解釈
仕様書に定められた内容についての疑義については、発注者と協議する。
- 7 納入条件
 - (1) 本機器等の導入にあたり、受注者は、本町の指定する担当職員（以下「監督員」という。）の指示を受けること。
 - (2) 機器の納品時期は監督員の指示に従い、納品するものとする。
 - (3) 受注者は、搬入等のスケジュールについて、監督員と調整を図ること。
 - (4) 受注者は、本仕様書に明記されていない事項で必要と認められる作業は、監督員に相談のうえ、受注者の責任において実施すること。
- 8 機器に係る留意事項
 - (1) 機器及びソフトウェアは、原則として見積時点で製品化されており、本特記仕様に厳格に基づいた製品を導入すること。

9 機器仕様について

下記仕様を満たす製品を導入すること。

① ノート型パソコン

CPU	インテル Core i7-1265U : 最大 4.8GHz
メモリ	16GB
記憶装置	暗号化機能付 SSD : 512GB
ドライブ	不要
液晶	15.6 型ワイド FHD (1920×1080) 液晶ディスプレイ、非光沢
通信/ネットワーク機能	有線 LAN (1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T) 無線 LAN (IEEE 802.11a/b/g/n/ac/ax 準拠) Bluetooth V5.2 準拠
WEB カメラ	720p HD Web カメラ、プライバシーシャッター付き
インタフェース	USB Type-C 1ポート以上 (USB3.2 準拠以上) USB Type-A 3ポート以上 (USB3.2 準拠以上) HDMI 出力端子×1
OS	Windows 10 Pro (64bit) (Windows 11 Pro からのダウングレード)
office	Office Home & Business 2021
その他機能	指紋センサー
添付品	AC アダプタ、電源ケーブル、USB マウス (光学式)、 再セットアップ用媒体 (Windows 10Pro, Windows 11 Pro 用)
保証	1年間引取修理 (購入から1年、購入日を証明できる納品書と本保証書が必要)

10 搬入・導入後のサポート体制の仕様

① サポート体制

障害、保守に対する窓口は一本化すること。

② 修理対応日

修理対応に該当する日は、年末年始を除く、月曜日から金曜日の平日とする。

③ 対応範囲

当該機器の引き渡し後1年以内に、機材の不良若しくは設定の不完全により故障等が発生あるいは運用において不具合が生じた場合は、速やかに無償で修理または機材等の交換及び設定等、引き渡し時の状態に復旧を行うこと。(ただし、メーカーが消耗品に規定しているパーツについてはその限りではない。)1年経過後の障害については、現地作業等はスポット対応とする。(出張費等含めた見積を本町担当者に都度提示すること。)

④その他

- ・納入の際に発生したビニール・段ボール類は受注者の責任で処分すること。
- ・受注者が納入した機器・ソフトウェアに関して質問があった場合には、迅速かつ適切な対応を行うこと。
- ・その他、疑義が生じた際は、発注者と受注者が誠意をもって対応すること。