

令和4年度 小値賀町会計年度任用職員を募集します

小値賀町役場では、下記のとおり会計年度任用職員を募集いたします。

【任用期間】令和4年4月1日～令和5年3月31日

【申込方法】「会計年度任用職員申込書」に必要事項を記入の上、総務課へご提出ください。申込書は総務課に用意しております。また、小値賀町ホームページからダウンロードできます。

【申込期限】令和4年2月14日（月）必着

【選考】書類審査及び面接等による選考試験（詳細は個人宛に連絡します。）

【備考】障害者手帳保持者は、選考を優遇いたしますので、その旨お知らせください。

報酬額は、履歴書に基づく前歴加算等の算定を行い、最終的な報酬額が決定します。

番号	職種	主な業務内容	勤務条件	休日	報酬・手当
1	総務課事務員	総務関係一般事務、文書収受、電話交換等	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 145,741 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
2	総務課事務員	情報システム関係事務	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 145,741 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
3	総務課事務補助員	勤怠管理等の総務課事務関係	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 141,387 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
4	総務課事務補助員	防災・消防関係文書事務	週3～5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額(週3) 84,832 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
5	まちづくりアドバイザー	まちづくり関連一般事務	週4日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	水・土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 204,000 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
6	空港管理員	空港施設の維持管理業務	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 145,741 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
7	出納室事務補助員	出納室会計事務	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 141,387 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
8	福祉事務所事務員	福祉関係一般事務	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 145,741 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
9	地域包括支援センター職員	高齢者支援業務・介護認定調査業務	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 145,741 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
10	農業委員会事務補助員	農地関連の各種調査、更新事務、総会資料作成等	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 6,732 円～ 期末手当

※勤務条件により異なりますが、福利厚生として社会保険、雇用保険、有給休暇等があります。

番号	職種	主な業務内容	勤務条件	休日	報酬・手当
11	町営船船員	町営船（はまゆう・さいかい）甲板員業務	月12日 8時30分～17時 （7.5時間勤務）	シフト勤務	月額 7,884 円～ 期末手当
12	最終処分場・葬斎場 管理員	最終処分場管理業務 ・葬斎場管理業務 納付書発行業務 他建設課に関する業務	週5日 8時30分～17時 （7.5時間勤務）	木・日 12/29～1/3	月額 183,096 円～ 期末手当 通勤手当（片道 2 km以上）
13	最終処分場管理 補助員	最終処分場管理業務 納付書発行業務 他建設課に関する業務	週5日 8時30分～17時 （7.5時間勤務）	木・月 12/29～1/3	月額 143,129 円～ 期末手当 通勤手当（片道 2 km以上）
14	ストックヤード 管理職員	作業員のスケジュール調整 資源分別・梱包業務 他建設課に関する業務	週5日 8時30分～17時 （7.5時間勤務）	木・日 12/29～1/3	月額 143,129 円～ 期末手当 通勤手当（片道 2 km以上）
15	資源分別作業 補助員	資源分別・梱包業務 他建設課に関する業務	週3日以上 8時30分～17時 （7.5時間勤務）	木・日 シフト勤務 12/29～1/3	月額（週3）79,025 円～ 期末手当 通勤手当（片道 2 km以上）
16	道路清掃作業員	町道・公園・施設の草刈り業務 他建設課に関する業務	週5日 8時30分～17時 （7.5時間勤務）	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 177,677 円～ 期末手当 通勤手当（片道 2 km以上）
17	園地清掃作業員	町内の園地草刈り業務	月12日 8時30分～17時 （7.5時間勤務）	土・日・祝日・ 12/29～1/3 （天候により変動）	月額 8,460 円～ 期末手当
18	有害鳥獣対策員	ワイヤーメッシュの 維持管理	週5日 8時30分～17時 （7.5時間勤務）	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 8,460 円～ 期末手当
19	診療所 薬剤処方助手	薬剤処方、調剤等の補助	週5日 8時30分～17時 （7.5時間勤務）	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 141,387 円～ 期末手当 通勤手当（片道 2 km以上）
20	診療所看護師	看護業務	週5日（夜勤あり） 7時間30分/日 ※看護師免許要	シフト勤務 （週2日）	月額 168,387 円～ 期末手当 通勤手当（片道 2 km以上）
21	診療所調理員	入院患者等への食事調理	週5日 7時間30分/日	シフト勤務 （週2日）	月額 131,709 円～ 期末手当 通勤手当（片道 2 km以上）

※勤務条件により異なりますが、福利厚生として社会保険、雇用保険、有給休暇等があります。

番号	職種	主な業務内容	勤務条件	休日	報酬・手当
22	診療所清掃員	診療所清掃、シーツ洗濯等	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 6,271 円～ 期末手当
23	診療所事務員	レセプト入力、会計業務	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額 145,741 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
24	こども園保育教諭	保育業務 ※保育・幼稚園免許	週5日又は週4日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	日・祝日 シフト勤務 12/29～1/3	月額 149,903 円～ 又は 119,922 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
25	こども園保育教諭	保育業務 ※保育・幼稚園免許	週5日又は週4日 7時15分～12時 15分 (5時間勤務)	日・祝日 シフト勤務 12/29～1/3	月額 99,935 円～ 又は 79,948 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
26	こども園保育教諭	保育業務 ※保育・幼稚園免許	週5日又は週4日 13時30分～18時 30分 (5時間勤務)	日・祝日 シフト勤務 12/29～1/3	月額 99,935 円～ 又は 79,948 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
27	こども園保育教諭	保育業務 ※保育・幼稚園免許	週4日 7時15分～9時15 分及び16時30分～ 18時30分 (4時間勤務)	日・祝日 シフト勤務 12/29～1/3	月額 63,958 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
28	こども園保育 補助員	保育補助業務	週4日 7時15分～18時 30分の内5時間勤務	日・祝日 シフト勤務 12/29～1/3	月額 75,406 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
29	こども園事務 補助員	こども園関連 一般事務全般	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日 12/29～1/3	月額 141,387 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
30	こども園栄養士	栄養士業務 ※栄養士免許	週5日 8時30分～12時 (3.5時間勤務)	土・日・祝日 12/29～1/3	月額 68,193 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
31	こども園調理員	調理業務	週5日 8時30分～16時 (6.5時間勤務)	日・祝日 シフト勤務 12/29～1/3	月額 114,148 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)
32	こども園調理員	調理業務	週4日 8時30分～13時 (4.5時間勤務)	日・祝日 シフト勤務 12/29～1/3	月額 63,220 円～ 期末手当 通勤手当 (片道 2 km以上)

※勤務条件により異なりますが、福利厚生として社会保険、雇用保険、有給休暇等があります。

番号	職種	主な業務内容	勤務条件	休日	報酬・手当
33	教育委員会事務局 事務員	施設管理事務、その他 教育委員会関係事務	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額145,741円～ 期末手当 通勤手当(片道2km以上)
34	学校給食調理員	学校給食調理及び関 連事務、その他教育委 員会事務(夏休み等は 勤務か休暇か選択制)	週5日 8時～16時15分 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額131,709円～ 期末手当 通勤手当(片道2km以上)
35	学校給食調理員	学校給食調理及び関 連事務、その他教育委 員会事務(夏休み等は 勤務か休暇か選択制)	週3日 8時～14時 (5.25時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	日額4,390円～ 期末手当
36	学校支援員 (ICT教育等)	学校ICT機器の管 理、ICT機器を使っ た授業の支援、その他 学校支援	週5日 8時～16時15分 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額145,741円～ 期末手当 通勤手当(片道2km以上)
37	学校支援員 (特別支援学級等) (小学校)	特別支援学級等の支 援、その他学校支援	週5日 8時～16時15分 (7.5時間勤務)	土・日・祝日・ 12/29～1/3	月額145,741円～ 期末手当 通勤手当(片道2km以上)
38	図書館業務補助員	図書館業務補助、及び 館内清掃等	月11日 9時45分～18時3 0分(7.5時間勤務)	シフト勤務 12/29～1/3	日額6,732円～ 期末手当
39	総合運動公園 管理員	総合運動公園の施設 管理業務全般	週5日 9時～22時 (うち7.5時間勤務)	月・シフト勤務 12/29～1/3	月額143,129円～ 期末手当 通勤手当(片道2km以上)
40	歴史民俗資料館 事務員	歴史民俗資料館の管 理、運営業務	週5日 8時30分～17時 (7.5時間勤務) (土・日・祝勤務)	月・火・ 12/29～1/3	月額145,741円～ 期末手当 通勤手当(片道2km以上)

※勤務条件により異なりますが、福利厚生として社会保険、雇用保険、有給休暇等があります。

問合せ先 小値賀町 総務課 総務係 TEL:0959-56-3111