

## 変更届について

変更事項	提出書類
商号(名称) 会社組織 法人成り	①変更届 ②登記簿謄本(履歴事項全部証明書)の写し ③使用印鑑届 ④委任状(委任先がある場合)
代表者	①変更届 ②登記簿謄本(履歴事項全部証明書)の写し ③委任状(委任先がある場合)
受任者(支店長、営業所長)	①変更届 ②委任状(委任先がある場合)
本社・本店の住所	①変更届 ②登記簿謄本(履歴事項全部証明書)の写し
支店・営業所の住所	①変更届
資本金	①変更届 ②登記簿謄本(履歴事項全部証明書)の写し
許可・登録等の状況(更新等)	①変更届 ②許可登録等の証明书写し
電話・FAX番号、郵便番号	①変更届
実印又は使用印	①変更届 ②使用印鑑届
経営規模等評価結果通知書・ 総合評定値通知書	変更届は不要。更新の場合は写し。