

令和4・5・6年度 小値賀町入札参加資格審査申請提出要領

- 受付期間 令和 4年1月4日 ～令和 4年3月31日
- 有効期間 令和 4年4月1日 ～令和 7年3月31日 (3年間)
- 提出方法 持参又は郵送
※受付票の送付を希望される場合は、返信用封筒またはハガキを同封してください。
- 提出場所 〒857-4701
長崎県北松浦郡小値賀町笛吹郷2376番地1
小値賀町役場 総務課 宛(指名願い担当)
TEL 0959 (56) 3111 FAX 0959 (56) 4185
- 提出書類 様式：中央公契連(中央公共工事契約制度運用連絡協議会)統一様式
サイズ：A4 (紙ファイル綴じ・色指定なし)

〈建設工事〉

- ①一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請書(統一様式1)
- ②営業所一覧表(統一様式2)
- ③工事経歴書
- ④技術者経歴書
- ⑤建設業者許可証明書(写)又は建設業の許可通知(写)
- ⑥法人は登記簿謄本(写)、個人は代表者の身元証明書(写)
- ⑦経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書(写)
- ⑧使用印鑑届
- ⑨印鑑証明書(写)
- ⑩納税証明書(写)(未納・滞納がない証明、3ヶ月以内の証明)
国税(法人の場合、様式その3の3、個人の場合、その3の2)・県税・市町村税
(県税、町税については、小値賀町又は長崎県に納税義務があるもの)
- ⑪委任状(本社が営業所や支店へ入札、契約の権限を委任する場合)

〈測量・建設コンサルタント等〉

- ①一般競争(指名競争)参加資格審査申請書(統一様式①-1、①-2、①-3)
- ②営業所一覧表(統一様式③)
- ③技術者経歴書(統一様式④)
- ④測量等実績調書
- ⑤営業に関し、法律上必要とする登録証明書(写)
- ⑥法人は登記簿謄本(写)、個人は代表者の身元証明書(写)
- ⑦使用印鑑届
- ⑧印鑑証明書(写)
- ⑨納税証明書(写)(未納・滞納がない証明、3ヶ月以内の証明)
国税(法人の場合、その3の3、個人の場合、その3の2)・県税・市町村税
- ⑩財務諸表(決算報告書でも可)
- ⑪委任状(本社が営業所や支店へ入札、契約の権限を委任する場合)

〈物 品〉

- ①一般競争(指名競争)参加資格審査申請書(統一様式①-1、①-2、①-3)
- ②営業経歴書(1～2年の実績)
- ③法人は登記簿謄本(写)、個人は代表者の身元証明書(写)
- ④使用印鑑届
- ⑤印鑑証明書(写)
- ⑥納税証明書(写)(未納・滞納がない証明、3ヶ月以内の証明)
国税(法人の場合、その3の3、個人の場合、その3の2)・県税・市町村税
- ⑦委任状(本社が営業所や支店へ入札、契約の権限を委任する場合。)